

**CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE  
PREPARAÇÃO DE DADOS QUE FAZEM A  
COMPANHIA DE PROCESSAMENTO DE DADOS DO  
ESTADO DE SÃO PAULO - PRODESP E A WORKS  
CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS LTDA. - EPP.**

**PRO.00.5802**

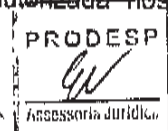
Pelo presente contrato, de um lado a **COMPANHIA DE PROCESSAMENTO DE DADOS DO ESTADO DE SÃO PAULO - PRODESP**, com sede no município de Taboão da Serra, Estado de São Paulo, à Rua Agueda Gonçalves n.º 240, inscrita no C.N.P.J. do M.F. sob n.º 62.577.929/0001-35, doravante designada simplesmente **PRODESP**, e de outro lado a **WORKS CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS LTDA. - EPP**, inscrita no C.N.P.J/MF sob o n.º 56.419.492/0001-09, com sede na Praça das Dracenas, n.º 78, sala 1 B – Alphaville – Barueri – SP – CEP 06453-000, doravante designada simplesmente, **CONTRATADA**, representadas neste ato por seus representantes legais ao final designados e assinados, têm entre si justo e contratado a prestação de serviços de preparação de dados, mediante as seguintes cláusulas e condições:

**I - OBJETO**

- 1.1. O presente contrato tem por objeto a contratação de empresa especializada para prestação de serviços de Preparação de Dados nas instalações e equipamentos da **PRODESP** e/ou de seus Clientes, conforme especificações contidas na Cláusula II – Serviços e ANEXO I – Posição de Serviços de Preparação – Endereços, Horários e Quantidades, deste contrato. (Lote 6)
- 1.2. A **CONTRATADA**, sob sua ordem e supervisão deverá alocar Posições de Serviços de Preparação para a prestação dos serviços, conforme especificações contidas no Item 1.1. acima, na Cláusula II – Serviços e ANEXO I – Posição de Serviços de Preparação – Endereços, Horários e Quantidades, deste contrato.
- 1.3. O objeto contratual executado deverá atingir o fim a que se destina, com eficácia e qualidade requerida.
- 1.4. A presente contratação, decorrente de Pregão Eletrônico n.º 167/2009, foi autorizada pela Diretoria Executiva em 10/02/2010, conforme RD.06.042/2010, anexado no Processo **PRODESP** n.º 86813, assim como a previsão de despesa orçamentária – DCO's n.ºs 1426/2010 e 470/2011, autorizada nos termos do Decreto Estadual n.º 33.144, de 20/3/91.



1/25



Rua Agueda Gonçalves, 240 - Taboão da Serra - SP - CEP 06780-800 - TELEFONE: (11) 2845.6000 (PABX) • FAX: (11) 2845.6361  
INTERNET: [www.prodesp.sp.gov.br](http://www.prodesp.sp.gov.br) • [prodesp@prodesp.sp.gov.br](mailto:prodesp@prodesp.sp.gov.br)

TABELIÃO DE NOTAS E PROTESTO DE BARUERI  
UBIRATAN PEREIRA GUIMARÃES - TABELIÃO  
AL. GRAJAU, 279 - ALPHAVILLE - BARUERI - SP

Barueri,

12 AGO. 2010

POR ATO  
R\$ 2,10

AUTÊNTICO A PRESENTE CÓPIA REPROGRÁFICA,  
CONFORME ORIGINAL A QUE SE APRESENTADO, DOU FE.  
VÁLIDO SOMENTE COM O Selo de AUTENTICIDADE.



## II – SERVIÇOS

2.1. A prestação dos serviços, objeto deste Contrato, pelas Posições de Serviços de Preparação compreenderá, fundamentalmente, as atividades descritas abaixo e demais atividades inerentes ao objeto deste contrato:

### 2.1.1. ORIENTAR USUÁRIOS

- Atender pesquisa do usuário;
- Esclarecer dúvidas do usuário;
- Receber devolução de materiais do acervo;
- Controlar a utilização dos materiais.

### 2.1.2. RECUPERAR DADOS E INFORMAÇÕES (Pesquisar dados)

- Preparar dados;
- Triagem de dados;
- Elaborar lista de classificação;
- Enumerar itens para classificação;
- Codificar itens do questionário;
- Formar lotes de documentos;
- Consistir dados.

### 2.1.3. DISPONIBILIZAR FONTE DE DADOS PARA

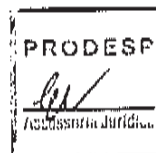
- Alfabetar fichas;
- Montar sumários correntes;
- Elaborar instrumentos de pesquisa;
- Guardar material nas estantes;
- Ler estantes;
- Repor fichas nos livros;
- Disponibilizar documentos em formato digital.

### 2.1.4. INCORPORAR MATERIAL AO ACERVO

- Registrar a entrada do material; ✓
- Conferir material adquirido;
- Controlar a qualidade do material;
- Fazer preparo físico do material;
- \*Preparar material para digitação;
- Auxiliar a catalogação do material;
- Colocar número de chamada no material;
- Colocar códigos de barras;
- Magnetizar material.

### 2.1.5. ORGANIZAR O ACERVO

- Organizar fisicamente o acervo;
- Classificar documentos;
- Registrar documentos;



Rua Agueda Gonçalves, 240 - Taboão da Serra - SP - CEP 06780-900 - TELEFONE: (11) 2845.8000 (PABX) - FAX: (11) 2845.8381  
INTERNET: [www.prodesp.sp.gov.br](http://www.prodesp.sp.gov.br) - [prodesp@prodesp.sp.gov.br](mailto:prodesp@prodesp.sp.gov.br)

TABELIÃO DE NOTAS E PROTESTO DE BARUERI  
UBIRATAN PEREIRA GUIMARÃES - TABELIÃO  
AL. GRAJÁU, 279 - ALPHAVILLE - BARUERI - SP

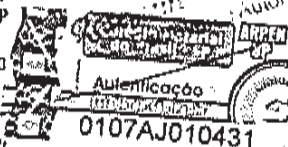
Barueri,

12 AGO 2010

POR ATQ  
R\$ 2,10

AUTÊNTICO - PRODESP - COPIA REPROGRÁFICA  
CONFORME ORIGINAL A NIM APRESENTADO, DOU FE.  
VÁLIDO SOMENTE COM O SELO DE AUTENTICIDADE.

0107AJ010431



- Tipificar arquivos;
- Montar arquivos nas formas eletrônica e papel;
- Arquivar fichas;
- Arquivar documentos nas formas eletrônica e papel;
- Organizar sites de entidades normativas;
- Inventariar o acervo.

#### 2.1.6. PRESERVAR ACERVO

- Higienizar material;
- Desinfetar material;
- Controlar embalagem e armazenamento de material;✓
- Controlar parâmetros ambientais para preservação;
- Orientar o usuário sobre a utilização do material;
- Revisar o estado físico dos materiais devolvidos;
- \* Encadernar material;
- \* Reproduzir documentos e materiais.

#### 2.1.7. ALIMENTAR BASE DE DADOS

- Atualizar base de dados do acervo;
- Introduzir novas informações em banco de dados;
- \* Digitalizar acervo;
- Cadastrar usuários;
- Consistir dados;
- Atualizar cadastro de usuários.

#### 2.1.8. ELABORAR ESTATÍSTICAS

- Coletar dados;
- Revisar coleta de dados;
- Acrescentar dados à planilha pré-existente;
- Organizar dados estatísticos;
- Elaborar relatórios;
- Fornecer resultados para análise do acervo.

#### 2.1.9. EXPEDIÇÃO DE MATERIAL

- Encadernar;
- Envelopar;
- Separar volumes;
- Identificar volumes;
- Distribuir documento impresso;
- Protocolar.

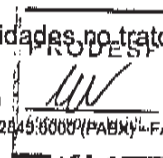
2.2. As Posições de Serviços de Preparação a serem contratadas deverão apresentar os seguintes requisitos:

2.2.1. Ter boa comunicação, fluência verbal e habilidades no trato com pessoas;



Rua Agostina Gonçalves, 240 - Taboão da Serra - SP - CEP 06700-900 - TELEFONE: (11) 2645.6000/(PABX) - FAX: (11) 2645.6381  
INTERNET: [www.prodesp.sp.gov.br](http://www.prodesp.sp.gov.br) - [prodesp@prodesp.sp.gov.br](mailto:prodesp@prodesp.sp.gov.br)

3/25



Tf.

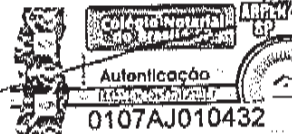
TABELIÃO DE NOTAS E PROTESTO DE BARUERI  
UBIRATAN PEREIRA GUIMARÃES - TABELIÃO  
AL. GRAJAÚ, 279 - ALPHAVILLE - BARUERI - SP

Barueri,

12 AGO. 2010

POR ATO  
R\$ 2,10

AUTÊNTICO A PRESENTAÇÃO COM A REPROGRÁFICA,  
CONFORME ORIGINAL A MINHA PRESENTADO, DOU FL.  
VÁLIDO SOMENTE COM O SELO DE AUTENTICIDADE.



Rosemeire Amélia Barboza  
Escrevente Autorizada

- 2.2.2. Ter escolaridade mínima de 2º Grau;
- 2.2.3. As Posições de Serviços de Preparação contratados deverão ser maiores de 18 (dezoito) anos;
- 2.2.4. Ter conhecimentos/habilidades específicas em aplicativos básicos de informática.
- 2.3. As Posições de Serviços de Preparação alocadas deverão trabalhar portando **CARTÃO DE IDENTIFICAÇÃO FUNCIONAL** preso na lapela, à altura do peito, correndo as despesas por parte da **CONTRATADA**;
- 2.4. Toda a equipe da **CONTRATADA** alocada para a prestação dos serviços deverá permanecer rigorosamente nas posições para os quais tenham sido designados, aguardando as substituições, conforme escala programada pelo Líder de Equipe e o Gestor da **PRODESP**, para descansos e/ou trocas de turno;
- 2.4.1. A quantidade de componentes deverá ser dimensionada pela **CONTRATADA** para garantir a execução dos serviços cumprindo todas as condições estabelecidas neste contrato. É de inteira e exclusiva responsabilidade da **CONTRATADA** as coberturas referentes aos horários de refeições, faltas, férias, licenças legais, bem como, quaisquer outras reservas técnicas de pessoal/recurso;
- 2.4.2. A exclusão e inclusão de Posições de Serviços de Preparação deverão ser solicitadas à **CONTRATADA** com antecedência mínima de **15 (quinze) dias corridos**, por escrito;
- 2.4.2.1. Na hipótese de inclusão, será informado o período pelo qual a Posição de Serviços de Preparação ficará ativo ou se será por prazo indeterminado;
- 2.4.2.2. A Posição de Serviços de Preparação deverá ser substituída por profissionais devidamente treinados e familiarizados com os serviços, para que seja mantida a qualidade dos serviços de preparação.

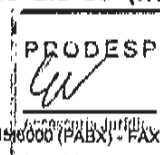
### III - VIGÊNCIA

- 3.1. A vigência deste contrato é de **12 (doze)** meses contados a partir da data de emissão da **ORDEN DE INÍCIO DOS SERVIÇOS**, conforme item 7.1. da Cláusula VII – OBRIGAÇÕES DA PRODESP, podendo ser prorrogado por iguais e sucessivos períodos, até o limite de 60 (sessenta) meses, desde que não haja manifestação em contrário das partes, no prazo de até **90 (noventa)** dias do término do prazo contratual.



Rua Agueda Gonçalves, 240 - Taboão da Serra - SP - CEP 06760-000 - TELEFONE: (11) 2845.6000 (PABX) - FAX: (11) 2845.6381  
INTERNET: [www.prodesp.sp.gov.br](http://www.prodesp.sp.gov.br) - [prodesp@prodesp.sp.gov.br](mailto:prodesp@prodesp.sp.gov.br)

4/25



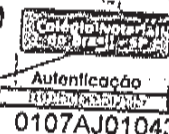
TABELIÃO DE NOTAS E PROTESTO DE BARUERI  
UDIRATAN PEREIRA GUIMARÃES - TABELIÃO  
AL. GRAJAU, 279 - ALPHAVILLE - BARUERI - SP

Barueri,

12 AGO. 2010

POR ATO  
R\$ 2,10

AUTÊNTICO A PRESERVAÇÃO REPROGRÁFICA,  
CONFORME ORIGINAL A MINHA REPRESENTADO, DOU FE.  
VÁLIDO SOMENTE COM O SELLO DE AUTENTICIDADE.



Rosemeire Amélia Barbosa  
Escritura

#### IV – FISCALIZAÇÃO

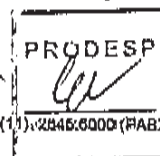
- 4.1. Não obstante a **CONTRATADA** seja a única e exclusiva responsável pela execução de todos os serviços, à **PRODESP** é reservado o direito de, sem que de qualquer forma restrinja a plenitude dessa responsabilidade, exercer a mais ampla e completa fiscalização sobre os serviços, diretamente ou por seus Fiscais designados, podendo para isso:
- 4.1.1. Ordenar a imediata retirada do local, bem como a substituição de funcionário da **CONTRATADA** que estiver sem crachá, que embarçar ou dificultar a sua fiscalização ou cuja permanência na área, a seu exclusivo critério, julgar inconveniente;
- 4.1.2. Examinar as Cartelas Profissionais dos empregados colocados em seu serviço, para comprovar o registro da função profissional;
- 4.1.3. O Gestor da **PRODESP** acompanhará a execução dos serviços, de forma a evitar que os empregados da **CONTRATADA** executem tarefas em desacordo com as preestabelecidas no presente contrato.
- 4.2. A fiscalização dos serviços pela **PRODESP** não exonera nem diminui a completa responsabilidade da **CONTRATADA**, por qualquer inobservância ou omissão às cláusulas contratuais;
- 4.3. Aplicam-se, subsidiariamente a esta Cláusula, as disposições constantes da Seção IV do Capítulo III da Lei no 8666/93, e suas alterações posteriores.

#### V - MEDIÇÃO DOS SERVIÇOS PRESTADOS

- 5.1. Após o término de cada período mensal, a **CONTRATADA** elaborará relatório contendo os quantitativos totais mensais dos serviços efetivamente realizados;
- 5.2. As medições para efeito de pagamento serão realizadas de acordo com os seguintes procedimentos:
- 5.2.1. No primeiro dia útil subsequente ao mês em que foram prestados os serviços, a **CONTRATADA** entregará relatório contendo os quantitativos totais mensais de posições de serviços efetivamente disponibilizados e os respectivos valores apurados;
- 5.2.2. A **PRODESP** solicitará à **CONTRATADA**, na hipótese de glosas e/ou incorreções de valores, a correspondente retificação objetivando a emissão da nota fiscal/fatura.



Rua Agueda Gonçalves, 240 - Taboão da Serra - SP - CEP 06760-000 - TELEFONE: (11) 2845.6000 (RABX) - FAX: (11) 2845.6381  
INTERNET: [www.prodesp.sp.gov.br](http://www.prodesp.sp.gov.br) - [prodesp@prodesp.sp.gov.br](mailto:prodesp@prodesp.sp.gov.br)



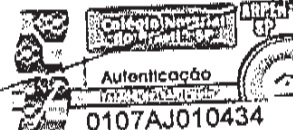
TABELÃO DE NOTAS E PROTESTO DE BARUERI  
UBIRATAN PEREIRA GUIMARÃES - TABELÃO  
AL. GRAJÁU, 279 - ALPHAVILLE - BARUERI - SP

Barueri,

12 AGO. 2010

POR ATO  
R\$ 2,10

AUTÊNTICO A PRESERVAÇÃO REPROGRÁFICA,  
CONFORME ORIGINAL A MINHA APRESENTADO, DOU FÉ.  
VÁLIDO CONJUNTO COM O SELLO DE AUTENTICIDADE.



Rosemeire Amelia Barbosa  
Escritoriente Autorizada



5.3. Serão considerados somente os serviços efetivamente executados e apurados da seguinte forma:

5.3.1. O valor dos pagamentos será obtido mediante a aplicação dos preços unitários contratados às correspondentes quantidades de Posições de Serviços de Preparação disponibilizadas, descontadas as importâncias relativas a serviços não executados e glosados pela **PRODESP** por motivos imputáveis à **CONTRATADA**;

5.3.2. A realização dos descontos indicados no subitem 5.3.1, não prejudica a aplicação de sanções à **CONTRATADA**, por conta da não execução dos serviços.

5.4. Após a conferência dos quantitativos e valores apresentados, a **PRODESP** atestará a medição mensal, comunicando a **CONTRATADA**, no prazo de 03 (três) dias contados do recebimento do relatório, o valor aprovado, e autorizando a emissão das correspondentes Notas Fiscais e Faturas, a ser apresentada no primeiro dia subsequente à comunicação dos valores aprovados.

5.4.1. As Notas Fiscais e Faturas deverão ser emitidas pela **CONTRATADA** contra a **PRODESP**, após cumpridas as condições estabelecidas no Item 8.3. e subitem 8.3.1. e apresentadas no local indicado no item 8.7. da Cláusula VIII.

## VI - OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

6.1. Responsabilizar-se integral e diretamente pelos serviços contratados e mencionados em quaisquer dos documentos que integram o presente contrato, nos termos da legislação vigente e das normas e procedimentos internos da **PRODESP**;

6.2. Designar por escrito, no ato do recebimento da Ordem de Início de Serviços, o(s) Líderes de Equipe, dentre a equipe alocada para a prestação dos serviços, que responderão pela **CONTRATADA** e com poderes para solucionar as ocorrências ordinárias e extraordinárias no tocante ao cumprimento das obrigações estabelecidas neste contrato, para ficar(em) à disposição da **PRODESP**, durante toda vigência contratual;

6.2.1. Designar pelo menos 1 (um) Líder de Equipe para até 15 (quinze) Posições de Serviços de Preparação, dentre a equipe alocada para a prestação dos serviços, que além das atividades descritas no subitem 2.1.1. da Cláusula II – Serviços, deverá exercer as atividades a seguir descritas:

### 6.2.1.1. ATENDER NECESSIDADES DA EQUIPE

- Identificar necessidade da equipe;
- Dar suporte técnico a equipe;



Rua Agueda Gonçalves, 240 - Taboão da Serra - SP - CEP 06760-900 - TELEFONE: (11) 2845-6000 (PABX) - FAX: (11) 2845-6381  
INTERNET: [www.prodesp.sp.gov.br](http://www.prodesp.sp.gov.br) - [prodesp@prodesp.sp.gov.br](mailto:prodesp@prodesp.sp.gov.br)

6/25



TABELIÃO DE NOTAS E PROTESTO DE BARUERI  
UBIRATAN PEREIRA GUIMARÃES - TABELIÃO  
AL. GRAJAÚ, 279 - ALPHAVILLE - BARUERI - SP

Barueri,

22 AGO. 2010

POR ATO  
R\$ 2,10

AUTÊNTICO A PRESERVAÇÃO DA COPIA REPROGRÁFICA,  
CONFORME ORIGINAL A MIM APRESENTADO, DOU-SE  
VÁLIDO SOMENTE COM O SELLO DE AUTENTICIDADE.



- Indicar alternativas para execução do trabalho;

**6.2.1.2. SUPERVISIONAR TRABALHO E EQUIPE**

- Planejar trabalho;
- Controlar reposição do estoque de materiais;
- Padronizar instruções e procedimentos técnicos;
- Alocar recurso material e humano;
- Acompanhar desenvolvimento do serviço da equipe (monitorar, operar);
- Analisar relatórios estatísticos de produtividade;
- Mapear erros;
- Participar da administração de pessoal (faltas, férias, promoções, admissões e demissões).

**6.2.1.3. COMUNICAR-SE**

- Ler relatório da mudança de turno;
- Interpretar orientações técnicas e administrativas;
- Relatar informações para próximo turno;
- Orientar equipe;
- Abrir ocorrência (chamado técnico);
- Comunicar necessidade de adequação no ambiente de trabalho;
- Reportar dados inválidos à supervisão;
- Preencher planilha de produção.

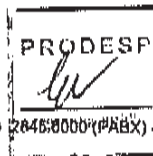
6.3. Manter durante todo o horário da prestação de serviços, os Líderes de Equipe estabelecidos de acordo com o subitem 6.2.1. acima, para supervisionar as Posições de Serviços de Preparação, controlar a frequência e pontualidade de seus componentes, bem como a permanência em suas posições de serviços, identificar a necessidade de substituição dos componentes nas posições de serviços, a qualquer tempo e por quaisquer motivos (faltas, mal súbito, etc.), de acordo com a quantidade estabelecida e controlar a qualidade do desempenho das Posições de Serviços de acordo com a determinação da **PRODESP** e considerando-se o previsto no Item 6.16.;

6.4. Responsabilizar-se pela execução do objeto deste contrato pelas Posições de Serviços de Preparação, estando estes, exclusivamente sob suas ordens e supervisão permanente de seus Líderes de Equipe, sem prejuízo, contudo, da fiscalização da **PRODESP** pelo Gestor, no que diz respeito à qualidade dos serviços;

6.5. Manter, durante toda a execução deste contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;



Rua Aqueduto Gonçalves, 240 - Taboão da Serra - SP - CEP 06760-000 - TELEFONE: (11) 2845.8000 (PABX) - FAX: (11) 2845.0381  
INTERNET: [www.prodesp.sp.gov.br](http://www.prodesp.sp.gov.br) - [prodesp@prodesp.sp.gov.br](mailto:prodesp@prodesp.sp.gov.br)



TABELIÃO DE NOTAS E PROTESTO DE BARUERI  
UBIRATAN PEREIRA GUIMARÃES - TABELIÃO  
AL. GRAJAU, 279 - ALPHAVILLE - BARUERI - SP

Barueri,

12 AGO. 2010

POR ATO  
R\$ 2,10



COPIA NOTARIAL  
E DOBRO DE VALOR

Autenticação

0107AJ010436

AUTÊNTICO A PRESENTE COPIA REPROGRÁFICA,  
CONFORME ORIGINAL A MIM APRESENTADO, DOU FÉ.  
VÁLIDO SOMENTE COMO SELO DE AUTENTICIDADE.

*Rosemeire Amélia Barbosa*  
Escritor  
Assinada

- 6.6. Responsabilizar-se pela saúde da equipe alocada para a prestação dos serviços, objeto do presente contrato, na **PRODESP e/ou seus Clientes**;
- 6.7. Manter a disciplina da equipe alocada para a prestação dos serviços, objeto do presente contrato, aos quais é expressamente vedado o uso de bebidas alcoólicas, bem como o uso de drogas alucinógenas, durante a jornada de trabalho;
- 6.8. Contratar seguro contra riscos de acidentes de trabalho, para a equipe alocada para a prestação dos serviços, objeto do presente contrato;
- 6.9. Instruir a equipe alocada para a prestação dos serviços, objeto do presente contrato, quanto à prevenção de acidentes, primeiros socorros e incêndio nas áreas da **PRODESP e/ou de seus Clientes**, bem como quanto às necessidades de cumprimento das Normas Regulamentadoras de Segurança e Medicina do Trabalho;
- 6.10. Assumir, por meio de seu Líder de Equipe, todas as responsabilidades e prestar socorro a equipe alocada para a prestação dos serviços, objeto do presente contrato, acidentados ou com mal súbito, arcando, inclusive, com todos os custos decorrentes dessas ocorrências;
- 6.11. Apresentar ao Gestor da **PRODESP**, mensalmente, comprovantes do efetivo pagamento de salários, benefícios da categoria e encargos relativos ao INSS e FGTS, correspondentes aos seus empregados que estejam ou tenham estado a serviço da **PRODESP e/ou seus Clientes**, por força deste contrato, condição imprescindível para a efetivação dos pagamentos mensais. Apresentar, também, as apólices de seguro contra acidente de trabalho, contra terceiros e danos pessoais, sempre que solicitadas;
- 6.12. Encaminhar o contingente de Posições de Serviços de Preparação exigido pela **PRODESP** para prestação dos serviços objeto deste contrato, de acordo com as quantidades, local e horário relacionados no ANEXO I, deste contrato;
- 6.13. Fica a **CONTRATADA** obrigada, por seus administradores, sócios e gerentes, por seus funcionários ou terceiros contratados e/ou sub-contratados, credenciados e representantes, a manter e guardar o mais expresso, estrito e absoluto sigilo sobre dados, informações, conteúdo, especificações técnicas, características de ambientes, relações ou informações de caráter comercial com clientes da **PRODESP**, a que tenham acesso ou conhecimento, sob qualquer forma, em decorrência da prestação dos serviços e/ou fornecimento de bem, objeto deste contrato, no decorrer da sua execução ou cumprimento, sob pena de responder civil e criminalmente pelo seu descumprimento, ficando responsável pela reparação por prejuízos materiais, morais, perdas e danos e lucros cessantes decorrentes;



Rua Agueda Gonçalves, 240 - Taboão da Serra - SP - CEP 08760-900 - TELEFONE: (11) 2845.8000 (PABX) - FAX: (11) 2845.6381  
INTERNET: [www.prodesp.sp.gov.br](http://www.prodesp.sp.gov.br) - [prodesp@prodesp.sp.gov.br](mailto:prodesp@prodesp.sp.gov.br)

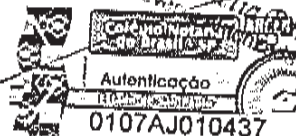


TABELÃO DE NOTAS E PROTESTO DE BARUERI  
UBIRATAN PEREIRA GUIMARÃES - TABELÃO  
AL. GRAJAU, 279 - ALPHAVILLE - BARUERI - SP

Barueri, 12 AGO. 2010

POR ATO  
R\$ 2,10

AUTÊNTICO A PRESENTA COPIA REPROGRÁFICA,  
CONFORME ORIGINAL A QUE SE APRESENTADO, DOU TÊ.  
VÁLIDO SOMENTE COM O SELO DE AUTENTICIDADE.





- 6.13.1. A obrigação de sigilo prevista no Item 6.13., aplica-se não só pelo prazo de vigência ou de execução dos serviços/fornecimento previstos neste contrato como se estende também após seu encerramento pelo prazo de 20 (vinte) anos.
- 6.14. Selecionar e preparar rigorosamente os componentes que deverão compor as Posições de Serviços de Preparação que irão prestar os serviços objeto deste contrato, observando o cumprimento da legislação trabalhista;
- 6.15. Observar e efetuar, a pedido da **PRODESP** a adequação da capacidade de execução contratual na **PRODESP**, decorrente da alteração da demanda, redistribuindo a equipe alocada para a prestação dos serviços, objeto do presente contrato, nos horários que se configurem como picos sazonais ou específicos, de acordo com as informações do Gestor da **PRODESP**;
- 6.16. Elaborar e responsabilizar-se, relativamente, à Posição de Serviços de Preparação pelas escalas de jornadas de trabalho, trocas de turnos, programação de férias, horários destinados ao descanso/lanche/refeição, cobertura da Posição de Serviços de Preparação ausentes, da equipe alocada para a prestação dos serviços, objeto do presente contrato, a fim de evitar qualquer interrupção dos serviços prestados;
- 6.17. Providenciar a cobertura da(s) Posição(ões) de Serviço(s) de Preparação, nos casos de ausência do componente da equipe, por pedido de demissão, e/ou em casos de substituição quando for(em) julgado(s) inadequado(s) pela **PRODESP**, no prazo de até **02 (duas) horas** após o início de cada turno ou escala de trabalho, mediante solicitação por escrito pela **PRODESP**;
- 6.17.1. O(s) componente(s) da equipe da **CONTRATADA**, que substituirá(ão) a(s) Posição(ões) de Serviços de Preparação, deverá(ão) apresentar qualificação idêntica ou superior ao(s) substituído(s) e apresentar(em)-se devidamente treinado(s), portando destaque diferenciador e crachás de identificação.
- 6.18. Responsabilizar-se por eventuais paralisações dos serviços, por parte da(s) Posição(ões) de Serviços de Preparação, sem repasse de quaisquer ônus à **PRODESP**, para que não haja interrupção dos serviços prestados;
- 6.19. Responsabilizar-se pela apresentação dos componentes de suas Posição(ões) de Serviços de Preparação, de acordo com a quantidade definida no Quadro constante no **ANEXO I** deste contrato, em eventuais paralisações dos transportes coletivos, sem repasse de quaisquer ônus adicional à **PRODESP**, para que não haja interrupção dos serviços prestados;



0/25

Rua Aqueda Gonçalves, 240 - Taboão da Serra - SP - CEP 06760-000 - TELEFONE: (11) 2645.0000 (PABX) - FAX: (11) 2645.0381  
INTERNET: [www.prodesp.sp.gov.br](http://www.prodesp.sp.gov.br) - [prodesp@prodesp.sp.gov.br](mailto:prodesp@prodesp.sp.gov.br)

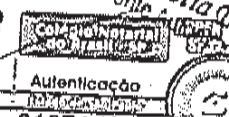
TABELIAO DE NOTAS E PROTESTO DE BARUERI  
UBIRATAN PEREIRA GUIMARÃES - TABELIAO  
AL. GRAJAU, 279 - ALPHAVILLE - BARUERI - SP

Barueri,

12 AGO. 2010

POR ATO  
R\$ 2,10

AUTÊNTICO A PRESENTE CÓPIA REPROGRÁFICA,  
CONFORME ORIGINAL A MIN APRESENTADO, DOU FÉ.  
VÁLIDO SOMENTE COM O SELO DE AUTENTICIDADE.



0107AJ010438

Rosemeire Amélia Barbosa  
Escritorinha

- 6.20. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, os serviços em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados;
- 6.21. Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à **PRODESP** ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade à fiscalização da **PRODESP**, em seu acompanhamento;
- 6.22. Ressarcir a **PRODESP**, por todo e qualquer dano ocasionado pelos componentes das Posições de Serviços de Preparação, no desenvolvimento de suas atividades, assumindo, desde já, inteira responsabilidade por esses eventos;
- 6.23. Responder pelos casos decorrentes da legislação em vigor, tais como:
- 6.23.1. Infração no uso indevido de equipamentos, tecnologias ou processos protegidos por marcas e patentes, respondendo, neste caso, pelas consequências;
- 6.23.2. Pagamentos de todos os tributos, multas ou ônus decorrentes deste Contrato, pelos quais a **CONTRATADA** seja responsável.
- 6.24. Instruir os componentes das Posições de Serviços de Preparação alocados para a prestação dos serviços, para que permaneçam rigorosamente em suas posições de trabalho para os quais tenham sido designados, aguardando as substituições, conforme escala programada pelo Líder de Equipe para descansos e/ou trocas de turno;
- 6.25. Retirar, ao término do horário previsto no ANEXO I deste contrato, todos os componentes das Posições de Serviços de Preparação;
- 6.26. Cumprir rigorosamente com as condições, cláusulas e obrigações previstas na Convenção Coletiva de Trabalho correspondente à Categoria Profissional, quando aplicável, em especial quanto ao convênio médico para assistência médica, hospitalar e odontológica, valerrefeição, cesta básica e percentual de hora extra, entre outros, se previsto;
- 6.27. Fornecer Vale Transporte nos termos da legislação vigente;
- 6.28. Manter escritório de representação no município da prestação dos serviços, se sua sede estiver localizada em outro município, para atender prontamente aos chamados da **PRODESP**;

- 6.28.1. A **CONTRATADA** deverá indicar um coordenador para vistoriar a execução dos serviços na **PRODESP**, no mínimo 01 (uma) vez a cada semana.



10/25

Rua Agueda Gonçalves, 240 - Taboão da Serra - SP - CEP 08780-900 - TELEFONE: (11) 2845.0000 (RABO) - FAX: (11) 2845.0301  
INTERNET: [www.prodesp.sp.gov.br](http://www.prodesp.sp.gov.br) - [prodesp@prodesp.sp.gov.br](mailto:prodesp@prodesp.sp.gov.br)

TABELÃO DE NOTAS E PROTESTO DE BARUERI  
UBIRATAN PEREIRA GUIMARÃES - TABELÃO  
AL. GRAJAU, 279 - ALPHAVILLE - BARUERI - SP

Barueri,

12 AGO. 2010

POR ATO  
R\$ 2,10

AUTÊNTICO A PRESERTE E CÓPIA REPROGRÁFICA,  
CONFORME ORIGINAL A LHM APRESENTADO, DOU FE.  
VÁLIDO SOMENTE COM O SELLO DE AUTENTICIDADE.



COMANDO DE AUTENTICIDADE

Autenticação

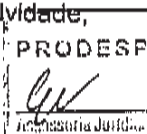
0107AJ010439

Rosemeire Anelise Barbosa  
Escritório Autenticação

- 6.29. Encaminhar empregados devidamente selecionados, treinados e capacitados para o desenvolvimento dos serviços;
- 6.30. Proceder, nos termos da legislação trabalhista e previdenciária vigente, anotações e registros pertinentes a todos os empregados que atuarem nos serviços, assumindo exclusivamente todas as obrigações advindas de eventuais demandas judiciais ajuizadas em qualquer juízo que versarem sobre pleitos trabalhistas e/ou previdenciários propostos por empregados ou terceiros que alegarem vínculo com a **CONTRATADA**;
- 6.31. Responsabilizar-se, sem qualquer espécie de solidariedade por parte da **PRODESP**, pelas obrigações de natureza fiscal, previdenciária, trabalhista, acidentária e civil, em relação ao pessoal que a mesma alocar para a prestação dos serviços objeto do presente Contrato;
- 6.31.1. Em caso de propositura de ação trabalhista, decorrente e relacionada com a prestação de serviços objeto deste contrato por empregado da **CONTRATADA**, na qual a **PRODESP** seja citada na condição de reclamada ou litisconsorte, em decorrência da subsidiariedade prevista no Enunciado 331 do Tribunal Superior do Trabalho, a **PRODESP** poderá exigir da **CONTRATADA** que caucione o valor da condenação em primeira instância correspondente, observado o disposto no artigo 56 da Lei. 8.866/93 e alterações posteriores, de forma autônoma e específica, como garantia de seu pagamento, até liquidação e/ou encerramento da ação trabalhista respectiva;
- 6.31.1.1. Desde que expressamente autorizado pela **CONTRATADA**, a **PRODESP** poderá promover a liquidação e pagamento de condenação que lhe venha a ser imposta na situação prevista na cláusula anterior, mediante a compensação do valor correspondente na fatura/nota fiscal que venha a ser apresentada pela **CONTRATADA** para pagamento dos serviços objeto do presente contrato, até a liquidação e satisfação total e integral do crédito respectivo.
- 6.32. Obedecer na execução e desenvolvimento do seu trabalho, as determinações da Lei n.º 6.514, de 22 de dezembro de 1977, regulamentada pela Portaria n.º 3.214, de 08 de junho de 1978, do Ministério do Trabalho e suas alterações, além de outra legislação técnica vigente e as normas de procedimentos internos da **PRODESP**, de engenharia de segurança, medicina e meio ambiente do trabalho, que sejam aplicáveis à execução específica da atividade,



Rua Agueda Gonçalves, 240 - Taboão da Serra - SP - CEP 08760-900 - TELEFONE: (11) 2845.8000 (PABX) - FAX: (11) 2845.8381  
INTERNET: [www.prodesp.sp.gov.br](http://www.prodesp.sp.gov.br) - [prodesp@prodesp.sp.gov.br](mailto:prodesp@prodesp.sp.gov.br)

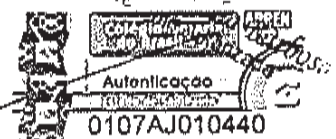


TABELIÃO DE NOTAS E PROTESTO DE BARUERI  
USIRATAN PEREIRA GUIMARÃES - TABELIÃO  
AL. GRAJÁU, 279 - ALPHAVILLE - BARUERI - SP

Barueri,

12 AGO. 2010

POR ATO  
R\$ 2,10



AUTÊNTICO A PRESUNÇÃO COPIA REPROGRÁFICA,  
CONFORME ORIGINAL NÃO APRESENTADO, DOU FÉ.  
VÁLIDO CONJUNTO COM O SELLO DE AUTENTICIDADE.

- 6.32.1. Apresentar, sempre que solicitado pela **PRODESP**, cópia dos Programas de Controle Médico de Saúde Ocupacional – PCMSO e de Prevenção dos Riscos Ambientais – PPRA, de acordo com as Normas Regulamentadoras n.º 07 e 09, respectivamente, da Portaria n.º 3.214, de 08 de junho de 1978, do Ministério do Trabalho e da Previdência Social, conforme determina a Lei Federal n.º 6.514, de 22 de dezembro de 1977 e instalando e mantendo os Serviços Especializados em Engenharia de Segurança e em Medicina do Trabalho (SEESMT) e Comissão Interna de Prevenção de Acidentes – CIPA, considerando o número total de trabalhadores nos serviços, para o fiel cumprimento da legislação em vigor.
- 6.33. Providenciar, concomitantemente à assinatura do contrato, seu cadastro na Unidade Cadastradora do CAUFESP, caso não esteja cadastrada ou sua renovação, caso esteja com o cadastro vencido, bem como mantê-lo válido durante toda a vigência contratual;
- 6.34. Não emitir e/ou fazer circular duplicatas ou saque de letras de câmbio contra a **PRODESP**, relativamente a todo e qualquer crédito decorrente deste contrato;
- 6.35. Assinar ao término da vigência do presente contrato, o Termo de Encerramento e de Quitação, conforme modelo ANEXO II deste Instrumento;
- 6.36. Assinar o "Termo de Ciência e de Notificação" – ANEXO III deste contrato, dando ciência da remessa da documentação do procedimento licitatório ao Tribunal de Contas do Estado de São Paulo.
- 6.36.1. Ficará a critério da **CONTRATADA** o acompanhamento do processo junto àquela corte, cabendo-lhe as diligências para juntada da procuração nomeando seus representantes legais/procuradores e demais atos que se fizerem necessários.

## VII - OBRIGAÇÕES DA PRODESP

- 7.1. Expedir Ordem de Início dos Serviços, conforme previsto no item 3.1. da Cláusula III – Vigência.
- 7.2. Exercer a fiscalização dos serviços pelo Gestor, conforme Cláusula IV deste contrato.
- 7.3. Efetuar os pagamentos devidos de acordo com o estabelecido na Cláusula VIII – Preço e Pagamento, deste contrato.
- 7.4. Assinar ao término da vigência do presente contrato, o Termo de Encerramento e de Quitação, conforme modelo ANEXO II deste Instrumento.



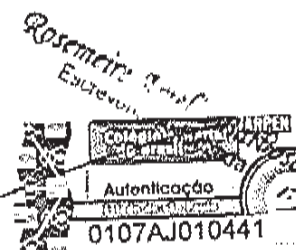
12/25  
PRODESP  
Assessoria Jurídica  
Rua Apolônio Gonçalves, 240 - Taboão da Serra - SP - CEP 06780-000 - TELEFONE: (11) 2845.0000 (PABX) - FAX: (11) 2845.0381  
INTERNET: [www.prodesp.sp.gov.br](http://www.prodesp.sp.gov.br) - [prodesp@prodesp.sp.gov.br](mailto:prodesp@prodesp.sp.gov.br)

TABELÃO DE NOTAS E PROTESTO DE BARUERI  
UBIRATAN PEREIRA GUIMARÃES - TABELÃO  
AL. GRAJAU, 279 - ALPHAVILLE - BARUERI - SP

Barueri, 12 AGO 2010

POR ATO  
R\$ 2,10

AUTÊNTICO A PRESENTE CÓPIA REPROGRÁFICA,  
CONFORME ORIGINAL A MIN. APRESENTADO, DOU FÉ.  
VÁLIDO SOMENTE COMO SELO DE AUTENTICIDADE.





**VIII – PREÇO E PAGAMENTO**

- 8.1. O valor total estimado do presente Contrato é de R\$ 5.006.769,60 (cinco milhões, seis mil e setecentos e sessenta e nove reais e sessenta centavos), base: janeiro/2010.
- 8.2. Os pagamentos serão efetuados mensalmente pela **PRODESP à CONTRATADA**, em conformidade com as medições e condições estabelecidas a seguir:

**LOTE 6**

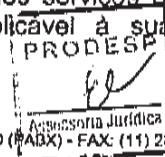
SEGURANÇA PÚBLICA – SSP			
POSIÇÕES DE SERVIÇOS DE PREPARAÇÃO – 12 HORAS DIÁRIAS			
ENDEREÇO / HORÁRIOS	QTDE (1)	VALOR UNITÁRIO/ MÊS (R\$) (2)	VALOR MENSAL ESTIMADO (R\$) (3) = (1) x (2)
PALÁCIO DA POLÍCIA – R. Brigadeiro Tobias, nº 527 – Luz São Paulo – SP Horários: 7h as 19h – segunda-feira a sexta-feira	30	1.667,80	50.034,00
POSIÇÕES DE SERVIÇOS DE PREPARAÇÃO – 12 HORAS DIÁRIAS COM 6 HORAS AOS SÁBADOS			
IIRGD – RETAGUARDA – Rua Cáster Líbero, nº 370 – São Paulo Horários: 7h as 19h – segunda-feira a sexta-feira 7h as 13h aos sábados	80	1.861,34	148.907,20
POSIÇÕES DE SERVIÇOS DE PREPARAÇÃO – 18 HORAS DIÁRIAS			
PALÁCIO DA POLÍCIA – R. Brigadeiro Tobias, nº 527 – Luz São Paulo – SP Horários: 6h as 15h – segunda-feira a sexta-feira	80	1.344,90	107.592,00
PALÁCIO DA POLÍCIA – R. Brigadeiro Tobias, nº 527 – Luz São Paulo – SP Horários: 15h as 24h – segunda-feira a sexta-feira	80	1.383,72	110.697,60
<b>TOTAL</b>	<b>270</b>	<b>—</b>	<b>417.230,80</b>

8.2.1. Nos preços referidos nos Itens 8.1. e 8.2. incluem-se todos os custos e despesas bem como os tributos incidentes direta ou indiretamente para com o seu contingente a ser utilizado na prestação dos serviços objeto deste contrato, com a observância da legislação aplicável à sua categoria profissional.



13/25

Rua Agueda Gonçalves, 240 - Taboão da Serra - SP - CEP 00780-900 - TELEFONE: (11) 2845.6000 (RABX) - FAX: (11) 2845.6381  
INTERNET: [www.prodesp.sp.gov.br](http://www.prodesp.sp.gov.br) - [prodesp@prodesp.sp.gov.br](mailto:prodesp@prodesp.sp.gov.br)



TABELÃO DE NOTAS E PROTESTO DE BARUERI  
UBIRATAN PEREIRA GUIMARÃES - TABELÃO  
AL. GRAJAU, 279 - ALPHAVILLE - BARUERI - SP

Barueri, 12 AGO. 2010

POR ATO  
R\$ 2,40

AUTÊNTICO A PRESENTE CÓPIA REPROGRÁFICA,  
CONFORME ORIGINAL A NIM APRESENTADO, DOU FE.  
VÁLIDO SOMENTE COMO SELO DE AUTENTICIDADE.



8.3. O pagamento pelos serviços prestados em conformidade com as medições mensais, em decorrência do quanto ora contratado, será efetuado no prazo de 30 (trinta) dias contados após a apresentação, pela **CONTRATADA**, da efetiva comprovação de pagamento dos salários, das contribuições previdenciárias – INSS e dos depósitos relativos ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS, correspondentes ao seu pessoal alocado na execução dos serviços objeto do presente contrato, bem como também de eventuais benefícios previstos na Convenção Coletiva de Trabalho da categoria profissional respectiva, observando o quanto disposto nos itens 8.4. e 8.5.

8.3.1. A apresentação das Notas Fiscais e Faturas para o devido ateste e autorização para pagamento, após as medições dos serviços prestados, somente poderá ocorrer depois de cumprido o quanto estabelecido no Item 8.3. acima.

8.3.2. Os pagamentos mensais, cumpridas as condições acima, serão efetuados pela **PRODESP** na forma do item 9.9., respeitando o quanto disposto no item 8.8. desta Cláusula.

8.4. As comprovações relativas ao FGTS, por meio das guias de recolhimento do Fundo de Garantia do Tempo de Serviço e Informações à Previdência Social – GFIP, a serem apresentadas, que deverão corresponder ao período de execução dos serviços à **PRODESP** são:

8.4.1. Comprovante de recolhimento/declaração;

8.4.2. Relação de trabalhadores/empregados envolvidos na prestação dos serviços objeto deste contrato.

8.5. Por ocasião da apresentação da Nota Fiscal / Fatura, caso não tenha decorrido o prazo legal para recolhimento do FGTS e do ISSQN, se cabível, poderão ser apresentadas cópias das guias de recolhimento referentes ao mês imediatamente anterior, devendo a **CONTRATADA** apresentar a documentação devida, quando do vencimento do prazo legal para o recolhimento.

8.5.1. A não apresentação dessas comprovações assegura à **PRODESP** o direito de sustar o pagamento respectivo e/ou os pagamentos seguintes.

8.6. A **PRODESP** efetuará a retenção/recolhimento referente ao INSS, conforme previsto na Lei Federal n.º 9.711 de 20/11/98 e do percentual relativo ao ISSQN nos termos da Lei Complementar n.º 116 de 31/07/2003.

8.6.1. Quando da emissão da nota fiscal e fatura, recibo ou documento de cobrança equivalente, a **CONTRATADA** deverá destacar o valor da retenção a título de "RETENÇÃO PARA A SEGURIDADE SOCIAL";



Rua Agueda Gonçalves, 240 - Taboão da Serra - SP - CEP 08760-900 - TELEFONE: (11) 2846-8000 (PABX) - FAX: (11) 2845-0381  
INTERNET: [www.prodesp.sp.gov.br](http://www.prodesp.sp.gov.br) - [prodesp@prodesp.sp.gov.br](mailto:prodesp@prodesp.sp.gov.br)

14/05



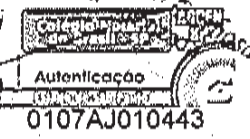
TABELÃO DE NOTAS E PROTESTO DE BARUERI  
UBIRATAN PEREIRA GUIMARÃES - TABELÃO  
AL. GRAJÁU, 279 - ALPHAVILLE - BARUERI - SP

Barueri,

2 AGO. 2010

POR ATO  
R\$ 2,10

AUTÊNTICO A PRESENTE CÓPIA REPROGRÁFICA,  
CONFORME ORIGINAL NÃO APRESENTADO, DOU FE.  
VÁLIDO SOMENTE COM O SELLO DE AUTENTICIDADE.

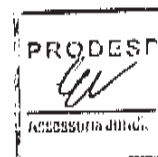


Rosemeire Amêlia  
Escritorinha

- 8.6.1.1. Poderão ser deduzidos da base de cálculos da retenção, os valores dos custos de fornecimento incorridos pela **CONTRATADA** a título de vale transporte e de valerrefeição, nos termos da legislação própria. Tais parcelas deverão estar discriminadas no documento de cobrança;
- 8.6.1.2. A falta de destaque do valor da retenção no documento de cobrança, impossibilitará a **CONTRATADA** a efetuar sua compensação junto ao INSS, ficando a critério da **PRODESP** proceder a retenção/recolhimento devidos sobre o valor bruto do documento de cobrança ou devolvê-lo à **CONTRATADA**.
- 8.6.2. A **PRODESP** emitirá uma GPS – Guia da Previdência Social específica para a **CONTRATADA**. Na hipótese de emissão no mesmo mês, de mais de um documento de cobrança pela **CONTRATADA**, a **PRODESP** se reserva o direito de consolidar o recolhimento dos valores retidos em uma Única Guia, por estabelecimento.
- 8.6.3. Quando da apresentação do documento de cobrança, a **CONTRATADA** deverá entregar à **PRODESP** cópia dos seguintes documentos:
- 8.6.3.1. Folha de pagamento específica para os serviços realizados sob o contrato, identificando o número do contrato, a Unidade que o administra, relacionando respectivamente todos os segurados colocados à disposição desta e informando:
- 8.6.3.1.1. Nome dos segurados;
- 8.6.3.1.2. Cargo ou função;
- 8.6.3.1.3. Remuneração, discriminando separadamente as parcelas sujeitas ou não à incidência das contribuições previdenciárias;
- 8.6.3.1.4. Descontos legais;
- 8.6.3.1.5. Quantidade de quotas e valor pago à título de salário família;
- 8.6.3.1.6. Totalização por rubrica e geral;
- 8.6.3.1.7. Resumo geral consolidado da folha de pagamento.



Rua Agueda Gonçalves, 240 - Taboão da Serra - SP - CEP 06780-000 - TELEFONE: (11) 2845.0000 (PABX) - FAX: (11) 2845.0381  
INTERNET: [www.prodesp.sp.gov.br](http://www.prodesp.sp.gov.br) - [prodesp@prodesp.sp.gov.br](mailto:prodesp@prodesp.sp.gov.br)



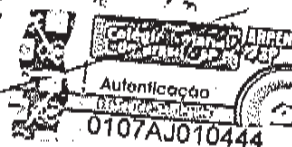
TABELIAO DE NOTAS E PROTESTO DE BARUERI  
UBIRATAN PEREIRA GUIMARÃES - TABELIAO  
AL. GRAJAU, 279 - ALPHAVILLE - BARUERI - SP

Barueri,

12 AGO. 2010

POR ATO  
R\$ 2,10

AUTÊNTICO A PRESUNÇÃO COM REPRODUÇÃO,  
CONFORME ORIGINAL A NUNCA APRESENTADO, DOU FÉ.  
VÁLIDO SOMENTE COM O SELLO DE AUTENTICIDADE.



8.6.3.2. Demonstrativo mensal, assinado por seu representante legal, específico para a **PRODESP**, com as seguintes informações:

8.6.3.2.1. Nome e CNPJ da **PRODESP**;

8.6.3.2.2. Data de emissão do documento de cobrança;

8.6.3.2.3. Número do documento de cobrança;

8.6.3.2.4. Valor bruto, retenção e valor líquido (recebido) do documento de cobrança;

8.6.3.2.5. Totalização dos valores e sua consolidação.

8.6.3.3. Os documentos solicitados nos subitens 8.6.3.1. e 8.6.3.2. anteriores deverão ser entregues à **PRODESP** na mesma oportunidade da nota fiscal, fatura, recibo ou documento de cobrança equivalente.

8.7. As Notas Fiscais e Faturas representativas de cada um dos pagamentos mensais, após atendimento do quanto disposto no item 8.3. e subitem 8.3.1., deverão ser entregues pela **CONTRATADA** na Sede da **PRODESP**, na Rua Agueda Gonçalves, n.º 240 – Taboão da Serra, Via de Serviço – Protocolo Central, de segunda-feira a sexta-feira, das 8h às 17h.

8.7.1. O valor dos pagamentos mensais será obtido mediante a aplicação do preço unitário contratado, estabelecido no quadro constante do item 8.2. desta cláusula, às correspondentes quantidades de Posições de Serviços de Preparação efetivamente executadas, descontadas as importâncias relativas às quantidades de Posições de Serviços de Preparação não aceitas e glosadas pela **PRODESP** por motivos imputáveis à **CONTRATADA**, sem prejuízo das sanções estabelecidas na Cláusula VIII – RESCISÃO E PENALIDADES.

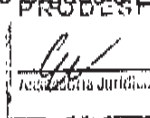
8.7.2. No primeiro e no último mês da prestação dos serviços, o valor mensal definido no quadro constante do item 8.2. será calculado pro rata dia, adequando os dispêndios à efetiva vigência contratual, conforme Cláusula III – VIGÊNCIA. Nos demais meses, os encargos serão cobrados com base no período mensal da efetiva prestação dos serviços.

8.8. A **PRODESP** só efetivará o pagamento das obrigações decorrentes do presente Contrato, caso a Certidão Negativa de Débito - CND-INSS esteja em vigor e/ou se não houver pendência de obrigação em nome da Contratada registrada no CADIN - Cadastro Informativo de Créditos não Quitados de Órgãos e Entidades Estaduais.



Rua Agueda Gonçalves, 240 - Taboão da Serra - SP - CEP 06780-000 - TELEFONE: (11) 2845.8000 (PABX) - FAX: (11) 2845.0381  
INTERNET: [www.prodesp.sp.gov.br](http://www.prodesp.sp.gov.br) - [prodesp@prodesp.sp.gov.br](mailto:prodesp@prodesp.sp.gov.br)

16/25



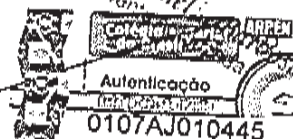
TABELIÃO DE NOTAS E PROTESTO DE BARUERI  
UBIRATAN PEREIRA GUIMARÃES - TABELIÃO  
AL. GRAJÁU, 279 - ALPHAVILLE - BARUERI - SP

Barueri,

14 AGO. 2010

POR ATO  
R\$ 2,10

AUTÊNTICO A PRESENTE CÓPIA REPROGRÁFICA,  
CONFORME ORIGINAL A MINHA PRESENTADO, DOU FE.  
VÁLIDO SOMENTE COMO SELO DE AUTENTICIDADE.





8.9. As importâncias a serem pagas pela **PRODESP** serão depositadas em conta corrente da **CONTRATADA** no Banco do Brasil S.A., conforme Decreto Estadual n.º 55.357, de 18 de janeiro de 2010.

8.9.1. Para tanto, a **CONTRATADA** deverá informar à **PRODESP**, dentro do prazo de 15 (quinze) dias corridos a contar da assinatura do presente contrato, o número de sua conta corrente e o da agência do referido estabelecimento bancário.

8.10. A **CONTRATADA**, optante pelo Sistema Integrado de Pagamento de Impostos e Contribuições (SIMPLES) junto à Secretaria da Receita Federal (SRF), instituído pela Lei Federal n.º 9.317 de 05 de dezembro de 1.996, deverá apresentar a cada pagamento, nos termos do artigo 3º da Instrução Normativa n.º 791 de 10 de dezembro de 2.007 da Secretaria da Receita Federal (SRF), **DECLARAÇÃO**, emitida em duas vias e devidamente assinadas pelo representante legal da **CONTRATADA**. A não apresentação da respectiva declaração, ensejará a retenção na fonte dos tributos e contribuições devidos.

8.10.1. A **PRODESP** arquivará a primeira via da declaração a que se refere o item acima, que ficará à disposição da Secretaria da Receita Federal (SRF), devendo a segunda via ser devolvida à **CONTRATADA**, como recibo.

## IX – REAJUSTE DE PREÇOS

9.1. Para o reajustamento dos preços unitários contratados, deverá ser observada a legislação vigente, em especial o Decreto Estadual nº 48.326/03, de 12.12.03 e as disposições da Resolução CC-79, de 12.12.03.

$$R = Po \cdot \left[ \left( \frac{IPC}{IPCo} \right) - 1 \right]$$

Onde:

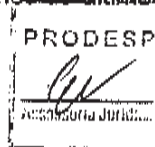
R = parcela de reajuste;

Po = preço inicial do contrato no mês de referência dos preços ou preço do contrato no mês de aplicação do último reajuste;

IPC/IPCo = variação do IPC FIPE - Índice de Preço ao Consumidor, ocorrida entre o mês de referência de preços, ou o mês do último reajuste aplicado, e o mês de aplicação do reajuste;



Rua Agueda Gonçalves, 240 - Taboão da Serra - SP - CEP 00760-900 - TELEFONE: (11) 2845.8000 (PABX) - FAX: (11) 2845.8381  
INTERNET: [www.prodesp.sp.gov.br](http://www.prodesp.sp.gov.br) - [prodesp@prodesp.sp.gov.br](mailto:prodesp@prodesp.sp.gov.br)



7/25

TL

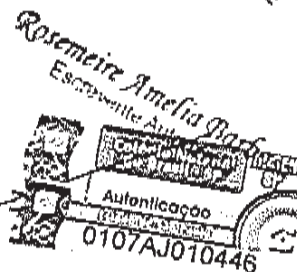
TABELIAO DE NOTAS E PROTESTO DE BARUERI  
UBIRATAN FERREIRA GUIMARÃES - TABELIAO  
AL. GRAJAÚ, 279 - ALPHAVILLE - BARUERI - SP

Barueri,

12 AGO 2010

POR ATO  
R\$ 2,10

AUTÊNTICO A PRESERVAÇÃO DA CÓPIA REPROGRÁFICA,  
CONFORME ORIGINAL A QUE SE REFERE, DOU FE.  
VÁLIDO COMENTE COM O SELO DE AUTENTICIDADE.



- 9.1.1. Na hipótese de superveniência de disposição de lei federal ou de determinação do Poder Executivo Federal, permitindo a aplicação de reajustamento de preços em periodicidade inferior à prevista no item 9.1. supra, poderão as partes contratantes repactuar a nova periodicidade, obedecidas as condições que a lei, então vigente, estabelecer.
- 9.1.2. Na hipótese de suspensão, extinção ou vedação dos índices estabelecidos no item 9.1. supra, serão utilizados os índices oficiais que vierem a substituí-los, ou, no caso de não determinação destes, serão escolhidos índices substitutos que melhor reflitam a variação dos custos da **CONTRATADA**.
- 9.1.3. Na periodicidade prevista no item 9.1. e de acordo com o percentual máximo de reajuste apurado nos termos desse item, as partes negociarão o percentual a ser aplicado sobre o valor do presente contrato, a título de reajuste, fundamentado em planilhas de custos ou outros documentos que comprovem o pleito da **CONTRATADA**.

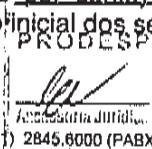
## X – RESCISÃO E PENALIDADES

- 10.1. Constituem motivos de rescisão da presente avença aqueles elencados no artigo 78 da Lei Federal n.º 8.666, de 21/6/93 e alterações posteriores. É reconhecido o direito da **PRODESP** em haver da **CONTRATADA** as sanções previstas no artigo 87 da Lei Federal n.º 8.666/93 e as disposições do Decreto Estadual n.º 48.999, de 29/09/04, pela inexecução total ou parcial das obrigações contratuais.
- 10.2. O presente contrato poderá ser rescindido por quaisquer das partes, pelo não cumprimento de quaisquer condições ou cláusulas estabelecidas neste instrumento, ficando a parte infratora sujeita, a favor da parte inocente, às perdas e danos correspondentes.
- 10.3. Os casos fortuitos e/ou motivos de força maior serão excludentes da responsabilidade das partes contratantes de acordo com o disposto no artigo 393 do Código Civil Brasileiro.
- 10.4. Pela inexecução total ou parcial de qualquer cláusula e/ou condição do contrato a **PRODESP** poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à **CONTRATADA** as seguintes sanções:
- 10.4.1. Advertência, sempre que forem constatadas irregularidades para as quais a **CONTRATADA** tenha concorrido diretamente;
- 10.4.2. Multa diária de 0,5% (zero vírgula cinco por cento) do valor total deste contrato por dia de atraso na implantação inicial dos serviços;



Rua Agueda Gonçalves, 240 - Taboão da Serra - SP - CEP 06760-000 - TELEFONE: (11) 2845.6000 (PABX) - FAX: (11) 2845.0361  
INTERNET: [www.prodesp.sp.gov.br](http://www.prodesp.sp.gov.br) - [prodesp@prodesp.sp.gov.br](mailto:prodesp@prodesp.sp.gov.br)

18/25



TABELIÃO DE NOTAS E PROTESTO DE BARUERI  
UBIRATAN PEREIRA GUIMARÃES - TABELIÃO  
AL. GRAJAU, 279 - ALPHAVILLE - BARUERI - SP

Barueri,

12 AGO. 2010

POR ATO  
R\$ 2,10

AUTÊNTICO A PRESENTE CÓPIA REPROGRÁFICA,  
CONFORME ORIGINAL A MINHA APRESENTADO, DOU FÉ.  
VÁLIDO SOMENTE COM O Selo de AUTENTICIDADE.



10.4.3. Multa de 2% (dois por cento) sobre o valor da nota fiscal e fatura no mês da ocorrência do descumprimento contratual abaixo:

10.4.3.1. Incidência de rotatividade ou ausência da(s) Posição(ões) de Serviços de Preparação, por falta de reposição imediata, por outro(s) de qualificação idêntica ou superior, devidamente treinado(s) e portando crachá de identificação, ocasionando o descumprimento das condições de prestação dos serviços, objeto deste contrato;

10.4.4. Multa equivalente a 10% (dez por cento) calculada sobre o valor total do contrato, no caso de rescisão, por culpa ou requerimento da **CONTRATADA**, sem motivo justificado ou amparo legal, a critério da **PRODESP**.

10.4.5. Multa equivalente a 5% (cinco por cento) calculada sobre o valor do faturamento do mês da ocorrência, por infringência de quaisquer cláusulas, condições ou obrigações pactuadas neste contrato, não abrangidas pelas alíneas anteriores;

10.4.6. Suspensão temporária de licitar ou contratar com a **PRODESP** pelo prazo de até 05 (cinco) anos;

10.4.7. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a **PRODESP** enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a **CONTRATADA** ressarcir a **PRODESP** pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no subitem 10.4.6., acima.

10.5. Ficará a critério da **PRODESP** a aplicação cumulativa ou não das sanções acima.

10.6. As penalidades serão aplicadas sem prejuízo das multas previstas no ato convocatório, após ter sido garantido o exercício do direito de defesa e registradas no Cadastro de Fornecedores da **PRODESP**, obedecendo-se, também, as disposições do Decreto Estadual n.º 48.999 de 29/09/04.

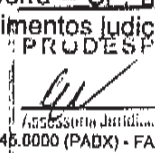
10.7. As multas previstas neste contrato poderão ser descontadas dos pagamentos devidos ou cobrados da **CONTRATADA**, através de cobrança direta e autônoma, pela via administrativa ou judicial.

10.8. No caso de não haverem pagamentos pendentes, a **CONTRATADA** deverá efetuar a quitação da multa em até 48 (quarenta e oito) horas contadas do recebimento do documento de cobrança respectivo, no Departamento de tesouraria da **PRODESP**, na Rua Agueda Gonçalves, n.º 240 – Taboão da Serra – SP, andar Térreo, sob pena de, em não o fazendo, sujeitar-se-á aos procedimentos judiciais cabíveis.



Rua Agueda Gonçalves, 240 - Taboão da Serra - SP - CEP 06780-000 - TELEFONE: (11) 2045.0000 (PABX) - FAX: (11) 2045.0381  
INTERNET: [www.prodesp.sp.gov.br](http://www.prodesp.sp.gov.br) - [prodesp@prodesp.sp.gov.br](mailto:prodesp@prodesp.sp.gov.br)

19/25



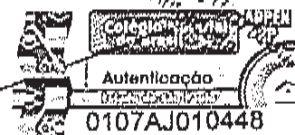
TABELIÃO DE NOTAS E PROTESTO DE BARUERI  
UBIRATAN FERREIRA GUIMARÃES - TABELIÃO  
AL, GRAJAU, 279 - ALPHAVILLE - BARUERI - SP

Barueri,

12 AGO. 2010

POR ATO  
R\$ 2,10

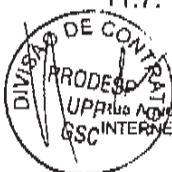
AUTÊNTICO A PRESENTAR COPIA REPROGRÁFICA,  
CONFORME ORIGINAL A MINHA PRESENTADO, DOU FÉ,  
VÁLIDO SOMENTE COMO SELO DE AUTENTICIDADE.



- 10.9. Os valores referentes às multas, indenizações e demais importâncias quando não ressarcidos pela **CONTRATADA**, serão atualizados pelo IPC-FIPE, calculado "pro-rata-die" e acrescido de juros de mora de 12% (doze por cento) ao ano.
- 10.10. As partes poderão rescindir o presente contrato a qualquer tempo, de comum acordo, mediante aviso prévio com, no mínimo, **90 (noventa)** dias de antecedência.

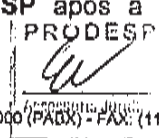
#### XI – GARANTIA CONTRATUAL

- 11.1. Para o fiel cumprimento de todas as obrigações assumidas no presente contrato, a **CONTRATADA** deverá fornecer garantia de execução contratual, equivalente a 5% (cinco por cento) do valor total estimado deste contrato, em até 15 (quinze) dias após a sua assinatura, nos termos dos § 1º e 2º do Art. 56 da Lei 8.666 de 21/6/93 e alterações posteriores.
- 11.2. A garantia mencionada no item 11.1., será prestada por caução em dinheiro, títulos da dívida pública, seguro garantia ou fiança bancária, devendo a caução em dinheiro ou título da dívida pública, terem sido emitidos sob a forma escritural, mediante registro em sistema centralizado de liquidação e de custódia autorizado pelo Banco Central do Brasil e avaliados pelos seus valores econômicos, conforme definido pelo Ministério da Fazenda;
- 11.2.1. A garantia mencionada nos itens 11.1. e 11.2. deverá ser válida por prazo não inferior à vigência do contrato ou de suas prorrogações, devendo ser providenciada, sempre que necessária, a revalidação destas garantias.
- 11.3. A **CONTRATADA** providenciará complementação da garantia, de forma a manter a equivalência estipulada no item 11.1. supra, no prazo de 15 (quinze) dias da assinatura de eventual aditamento que altere o valor deste contrato.
- 11.4. No caso da **CONTRATADA** não apresentar a garantia ou sua complementação no prazo estabelecido nos itens 11.1. e 11.3. a **PRODESP** reterá os pagamentos devidos até a apresentação ou complementação da mesma, sem prejuízo da rescisão, bem como da aplicação das penalidades previstas na Cláusula X - RESCISÃO E PENALIDADES.
- 11.5. A **PRODESP** devolverá à **CONTRATADA**, o valor original retido conforme item 11.4. acima, em até 10 (dez) dias após a data de apresentação ou complementação da garantia.
- 11.6. A qualquer tempo, a **PRODESP** poderá justificadamente, exigir a substituição da garantia ofertada, o que deverá ser atendido no prazo de 15 (quinze) dias.
- 11.7. A garantia será liberada ou restituída pela **PRODESP** após a execução do contrato.



Agência Odonópolis, 240 - Taboão da Serra - SP - CEP 08760-000 - TELEFONE: (11) 2845.8000 (PABX) - FAX: (11) 2845.8381  
INTERNET: [www.prodesp.sp.gov.br](http://www.prodesp.sp.gov.br) - [prodesp@prodesp.sp.gov.br](mailto:prodesp@prodesp.sp.gov.br)

20/25



*Rosemeire Amélia Barbosa*  
Escrivente Autorizada

TABELIÃO DE NOTAS E PROTESTO DE BARUERI  
UBIRATAN PEREIRA GUIMARÃES - TABELIÃO  
AL. GRAJAU, 279 - ALPHAVILLE - BARUERI - SP

Barueri,

12 AGO. 2010

POR ATO  
R\$ 2,10



AUTÊNTICO A PRESENTE CÓPIA REPROGRÁFICA,  
CONFORME ORIGINAL A MINHA PRESENTADO, DOU FÉ.  
VÁLIDO SOMENTE COMO CÉDULO DE AUTENTICIDADE.

0107AJ010449



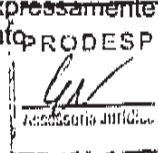
- 11.7.1. Se a garantia tiver sido efetuada em dinheiro, o valor será devolvido devidamente atualizado pelo índice IPC-FIPE (Índice de Preços ao Consumidor) ou no caso de sua extinção, pelo índice previsto na legislação Estadual aplicável, vigente na data desta devolução e calculada desde a data de sua prestação.

## XII - DISPOSIÇÕES FINAIS

- 12.1. As partes contratantes ficarão sujeitas às normas dispostas na Lei Federal n.º 10.520 de 17/07/2002, Decreto Estadual n.º 47.297 de 06/11/2002 e alterações posteriores, Regulamento de Licitação na Modalidade de Pregão da PRODESP, publicado no DOE de 12/03/2003, republicado no D.O.E. em 23/10/2003, Decreto Estadual n.º 49.722 de 24/06/2005, Decreto Estadual n.º 51.469 de 02/01/2007, Lei Estadual n.º 6544, de 22/11/89 e suas alterações e Lei Federal n.º 8.666, de 21/6/93 e alterações posteriores, bem como às disposições do Decreto Estadual n.º 48.999/04.
- 12.2. O presente contrato, a execução de seu objeto, produtos e/ou serviços não poderão ser cedidos ou transferidos total ou parcialmente, pela **CONTRATADA**, a terceiros estranhos a esta contratação.
- 12.3. A **CONTRATADA** obriga-se a anuir na cessão ou transferência parcial deste contrato da **PRODESP** para qualquer de seus clientes e/ou entes da Administração Pública em geral, mantidas as mesmas condições nele estabelecidas.
- 12.4. A **PRODESP** poderá, sem a necessidade de anuência da **CONTRATADA**, utilizar os produtos e/ou serviços adquiridos por meio deste contrato para a prestação de serviços a seus **CLIENTES** (órgãos ou entidades públicas da Administração Direta e Indireta, vinculados aos Governos Estadual e Municipais no Estado de São Paulo).
- 12.5. O cumprimento, durante a execução dos serviços, das leis federais, estaduais e municipais vigentes, correrão por conta da **CONTRATADA**, sendo esta a única e exclusiva responsável pelas infrações que houver.
- 12.6. Qualquer omissão ou tolerância das partes no exigir o estrito cumprimento das cláusulas e condições deste contrato ou no exercer uma prerrogativa dele decorrente, não constituirá renúncia e nem afetará o direito da parte contratante em exercê-lo a qualquer tempo.
- 12.7. As cláusulas deste contrato prevalecerão sempre em relação a qualquer acordo verbal ou escrito, ajustado anterior ou posteriormente à data de sua assinatura, bem como em relação às disposições eventualmente conflitantes com o edital de licitação que o originou, a menos que sejam expressamente revogadas pelas partes, através de termo de retificação a este contrato.



21/25



Rua Agueda Gonçalves, 240 - Taboão da Serra - SP - CEP 08760-000 - TELEFONE: (11) 2845.8000 (PABX) - FAX: (11) 2845.6381  
INTERNET: [www.prodesp.sp.gov.br](http://www.prodesp.sp.gov.br) - [prodesp@prodesp.sp.gov.br](mailto:prodesp@prodesp.sp.gov.br)

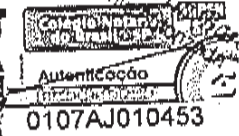
TABELIAO DE NOTAS E PROTESTO DE BARUERI  
UBIRATAN PEREIRA GUIMARÃES - TABELIAO  
AL. GRAJAU, 279 - ALPHAVILLE - BARUERI - SP

Barueri,

2 AGO. 2010

POR ATO  
R\$ 2,10

AUTÊNTICO A PRESENTE COPIA REPROGRÁFICA,  
CONFORME ORIGINAL A QUE SE ENCONTRA PRESENTADO, DOU FE.  
VÁLIDO SOMENTE COM O SELLO DE AUTENTICIDADE.



Rosemeire Almeida  
Escritório

12.8. O disposto neste contrato não poderá ser alterado ou emendado pelas partes, salvo por meio de Termo Aditivo.

### XIII – ANEXOS

13.1. Integram este contrato, os seguintes Anexos:

ANEXO I – Posição de Serviços de Preparação – Endereços, Horários e Quantidades;

ANEXO II - Termo de Encerramento e de Quitação;

ANEXO III – Termo de Ciência e de Notificação.

### XIV - FORO

14.1. As partes elegem o foro da Comarca de Taboão da Serra, Estado de São Paulo como único competente para conhecer e dirimir quaisquer questões oriundas do presente contrato, com expressa renúncia de qualquer outro foro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem ajustados e contratados firmam o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo qualificadas.

Taboão da Serra, 26 de FEVEREIRO de 2.010

MARCOS TADEU YAZAKI  
Diretor de Atendimento a Clientes

COMPANHIA DE PROCESSAMENTO DE DADOS DO  
ESTADO DE SÃO PAULO - PRODESP

TERUO MIYAMURA  
Matr. 4405-2  
Superintendente

WORKS CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS LTDA. - EPP

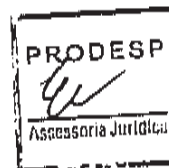
### TESTEMUNHAS

NEWTON ROBERTO BENASSI  
Matr. 8392.6  
Especialista Suporte Gestão - GSC

MICHEL ALORES GIL PEREIRA  
Matr. 13038.0  
Analista Suporte Gestão - UPP



22/25



Rua Agueda Gonçalves, 240 - Taboão da Serra - SP - CEP 00700-000 - TELEFONE: (11) 2045.0000 (PABX) - FAX: (11) 2045.0381  
INTERNET: [www.prodesp.sp.gov.br](http://www.prodesp.sp.gov.br) - [prodesp@prodesp.sp.gov.br](mailto:prodesp@prodesp.sp.gov.br)

TABELIAO DE NOTAS E PROTESTO DE BARUERI  
UBIRATAN PEREIRA GUIMARÃES - TABELIAO  
AL. GRAJAU, 279 - ALPHAVILLE - BARUERI - SP

Barueri,

12 AGO, 2010

POR ATO  
R\$ 2,10



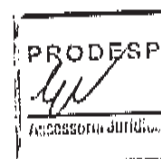
AUTÊNTICA PRESENTE, CÓPIA REPROGRÁFICA,  
CONFORME ORIGINAL A QUEM APRESENTADO, DOU FC,  
VÁLIDO SOMENTE COM O Selo DE AUTENTICAÇÃO.

**ANEXO I**

**POSIÇÃO DE SERVIÇOS DE PREPARAÇÃO – ENDEREÇOS, HORÁRIOS E QUANTIDADES**

**LOTE 6**

<b>SEGURANÇA PÚBLICA – SSP</b>	
<b>POSIÇÕES DE SERVIÇOS DE PREPARAÇÃO – 12 HORAS DIÁRIAS</b>	
<b>ENDEREÇO / HORÁRIOS</b>	<b>QTDE</b>
<b>PALÁCIO DA POLÍCIA</b> – R. Brigadeiro Tobias, nº 527 – Luz São Paulo – SP Horários: 7h as 19h – segunda-feira a sexta-feira	30
<b>POSIÇÕES DE SERVIÇOS DE PREPARAÇÃO – 12 HORAS DIÁRIAS COM 6 HORAS AOS SÁBADOS</b>	
<b>IIRGD – RETAGUARDA</b> – Rua Cáster Libero, n.º 370 – São Paulo Horários: 7h as 19h – segunda-feira a sexta-feira 7h as 13h aos sábados	80
<b>POSIÇÕES DE SERVIÇOS DE PREPARAÇÃO – 18 HORAS DIÁRIAS</b>	
<b>ENDEREÇO / HORÁRIOS</b>	<b>QTDE</b>
<b>PALÁCIO DA POLÍCIA</b> – R. Brigadeiro Tobias, nº 527 – Luz São Paulo – SP Horários: 6h as 15h – segunda-feira a sexta-feira	80
<b>PALÁCIO DA POLÍCIA</b> – R. Brigadeiro Tobias, nº 527 – Luz São Paulo – SP Horários: 15h as 24h – segunda-feira a sexta-feira	80
<b>TOTAL</b>	<b>270</b>



23/25

Rua Agueda Gonçalves, 240 - Taboão da Serra - SP - CEP 08760-900 - TELEFONE: (11) 2845.6000 (RABX) - FAX: (11) 2845.6381  
INTERNET: [www.prodesp.sp.gov.br](http://www.prodesp.sp.gov.br) - [prodesp@prodesp.sp.gov.br](mailto:prodesp@prodesp.sp.gov.br)

TABELIAO DE NOTAS E PROTESTO DE BARUERI  
UDIRATAN PEREIRA GUIMARÃES - TABELIAO  
AL. GRAJAU, 279 - ALPHAVILLE - BARUERI - SP

Barueri,

2/AGO. 2010

POR ATO  
R\$ 2,10

AUTÊNTICA PRESENTE CÓPIA REPROGRÁFICA,  
CONFORME ORIGINAL AQUI APRESENTADO, DOU FÉ.  
VÁLIDA SOMENTE COM O SELLO DE AUTENTICIDADE.

Rosemeire Amelia Barbosa  
Escrevente Autôgrafa  
0107AJ010456

ANEXO III

**TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO  
TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SÃO PAULO**

Órgão ou Entidade: **COMPANHIA DE PROCESSAMENTO DE DADOS DO ESTADO DE SÃO PAULO - PRODESP**

Contrato n°(de origem): **PRO.00.5802**

Objeto: **CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PREPARAÇÃO DE DADOS.**

Contratante: **COMPANHIA DE PROCESSAMENTO DE DADOS DO ESTADO DE SÃO PAULO - PRODESP**

Contratada: **WORKS CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS LTDA. - EPP**

Na qualidade de Contratante e Contratado, respectivamente, do Termo acima identificado, e, cientes do seu encaminhamento ao TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO, para fins de instrução e julgamento, damos-nos por CIENTES e NOTIFICADOS para acompanhar todos os atos da tramitação processual, até julgamento final e sua publicação e, se for o caso e de nosso interesse, para, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito da defesa, interpor recursos e o mais que couber.

Outrossim, declaramos estar cientes, doravante, de que todos os despachos e decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, de conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar n° 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais.

Taboão da Serra, 26 de ~~FEVEREIRO~~ de 2010

MARCOS TADEU YAZAKI  
Diretor Atendimento a Clientes

**COMPANHIA DE PROCESSAMENTO DE DADOS DO  
ESTADO DE SÃO PAULO - PRODESP**

TERUO MIYAMURA  
Matr. 4405-2  
Superintendente

**WORKS CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS LTDA. - EPP**



25/25

Rua Aqued. Gonçalves, 240 - Taboão da Serra - SP - CEP 06700-000 - TELEFONE: (11) 2845.8000 (PABX) - FAX: (11) 2845.8381  
INTERNET: [www.prodesp.sp.gov.br](http://www.prodesp.sp.gov.br) - [prodesp@prodesp.sp.gov.br](mailto:prodesp@prodesp.sp.gov.br)

TABELÃO DE NOTAS E PROTESTO E BARUERI  
UBIRATAN PEREIRA GUIMARÃES - TADELIÃO  
AL. GRAJAU, 279 - ALPHAVILLE - BARUERI - SP

Barueri,

26 AGO. 2010

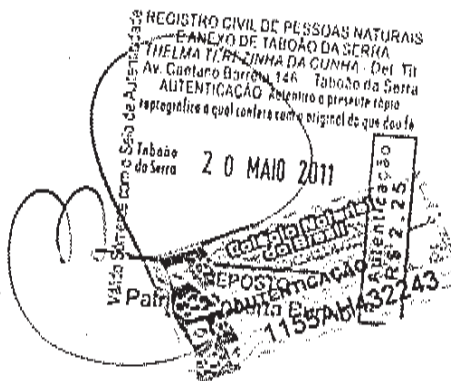
POR ATO  
R\$ 2,10

AUTÊNTICO A PRESENTE CÓPIA REPROGRÁFICA,  
CONFORME ORIGINAL A NIM APRESENTADO, DOU FÉ.  
VÁLIDO SOMENTE COM O Selo DE AUTENTICIDADE.





**TERMO DE PRORROGAÇÃO E RATIFICAÇÃO DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PREPARAÇÃO DE DADOS QUE FAZEM A COMPANHIA DE PROCESSAMENTO DE DADOS DO ESTADO DE SÃO PAULO - PRODESP E A WORKS CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS LTDA. - EPP.**



**PRO.01.5802**

Pelo presente termo, de um lado a **COMPANHIA DE PROCESSAMENTO DE DADOS DO ESTADO DE SÃO PAULO - PRODESP**, com sede no município de Taboão da Serra, Estado de São Paulo, à Rua Agueda Gonçalves n.º 240, inscrita no C.N.P.J. do M.F. sob n.º 62.577.929/0001-35, doravante designada simplesmente **PRODESP**, e de outro lado a **WORKS CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS LTDA. - EPP**, inscrita no C.N.P.J/MF sob o n.º 56.419.492/0001-09, com sede na Praça das Dracenas, n.º 78, sala 1 B – Alphaville – Barueri – SP – CEP 06453-000, doravante designada simplesmente, **CONTRATADA**, representadas neste ato por seus representantes legais ao final designados e assinados, têm entre si justa e contratada a prorrogação e ratificação do contrato de prestação de serviços de preparação de dados – PRO.00.5802, mediante as seguintes cláusulas e condições:

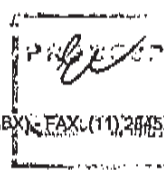
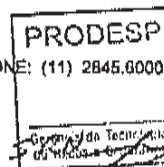
**I – PRORROGAÇÃO**

- 1.1. Fica prorrogado o prazo de vigência do contrato PRO.00.5802, por mais um período de 12 (doze) meses contados a partir de 10 de março de 2011.
- 1.2. O valor total estimado para o período estabelecido no item 1.1. acima é de R\$ 5.006.769,60 (cinco milhões, seis mil, setecentos e sessenta e nove reais e sessenta centavos).
- 1.3. A **CONTRATADA** fica obrigada a depositar, junto à **PRODESP**, o valor correspondente a 5,0% (cinco por cento) do valor deste termo, para complemento da garantia de execução contratual prevista na Cláusula XI - **GARANTIA CONTRATUAL** do contrato original PRO.00.5802.
- 1.4. A presente prorrogação foi autorizada pela DIRETORIA EXECUTIVA, nº 09-062/2011, em 23.02.2011, conforme documentos anexados ao Processo n.º 86.813, assim como autorizada a previsão de despesa orçamentária no Documento de Comprovação Orçamentária – DCO n.ºs 2082/2011 e 571/2012 nos termos do Decreto Estadual n.º 33.144 de 20/03/91.



1/3

Rua Agueda Gonçalves, 240 - Taboão da Serra - SP - CEP 06700-900 - TELEFONE: (11) 2845.8000 (PABX) - FAX: (11) 2845.0381  
INTERNET: [www.prodesp.sp.gov.br](http://www.prodesp.sp.gov.br) - [prodesp@prodesp.sp.gov.br](mailto:prodesp@prodesp.sp.gov.br)



**2.1. Ficam ratificadas as demais cláusulas e condições do contrato original, desde que não colidentes com as do presente instrumento.**

E, por estarem ajustados e contratados firmam o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo qualificadas.

COMPANHIA DE PROCESSAMENTO DE DADOS DO  
ESTADO DE SÃO PAULO - PRODESP

**REGINALDO REZENDE**  
Matr.: 6342.3  
Gerente Executivo  
Segurança

**MARCOS TADEU YAZAKI**  
Diretor de Atendimento a Clientes

**WORKS CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS LTDA. - EPP**

Valdeci Manoel da Silva  
Gerente Comercial

TESTEMUNHAS

REGISTRO CIVIL DE PESSOAS NATURAIS  
EXATO DE TAIÓDIA DA SERRA  
THELMA TEREZINHA DA CUNHA - Dm. Tm.  
Av. Gasolina Barreira, 15 - Taiódia da Serra  
AUTENTICAÇÃO. Assinatura em presente época  
representando a qual Colômbia com o original de que dou f  
20/11/2011  
AUTENTICAÇÃO  
SAH4322  
Patricio Roberto Bueno

2/3

Rua Agueda Gonçalves, 240 - Taboão da Serra - SP - CEP 08700-900 - TELEFONE: (11) 2845.6000 (PABX) - FAX: (11) 2845.6381  
INTERNET: [www.prodesp.sp.gov.br](http://www.prodesp.sp.gov.br) - [prodesp@prodesp.sp.gov.br](mailto:prodesp@prodesp.sp.gov.br)

PRODESP  
NE: (11) 2045.8000  
Gerência de Tráfego  
de Modos de Segurança

ANEXO I

**TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO**  
**TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SÃO PAULO**

Órgão ou Entidade: **COMPANHIA DE PROCESSAMENTO DE DADOS DO ESTADO DE SÃO PAULO - PRODESP**

Contrato nº(de origem): **PRO.01.5802**

Objeto: **TERMO DE PRORROGAÇÃO E RATIFICAÇÃO DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PREPARAÇÃO DE DADOS.**

Contratante: **COMPANHIA DE PROCESSAMENTO DE DADOS DO ESTADO DE SÃO PAULO - PRODESP**

Contratada: **WORKS CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS LTDA. - EPP**

Na qualidade de Contratante e Contratada, respectivamente, do Termo acima identificado, e, cientes do seu encaminhamento ao TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO, para fins de instrução e julgamento, damos-nos por CIENTES e NOTIFICADOS para acompanhar todos os atos da tramitação processual, até julgamento final e sua publicação e, se for o caso e de nosso interesse, para, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito da defesa, interpor recursos e o mais que couber.

Outrossim, declaramos estar cientes, doravante, de que todos os despachos e decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, de conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais.

Taboão da Serra, 28 de *junho* de 2011



**COMPANHIA DE PROCESSAMENTO DE DADOS DO ESTADO DE SÃO PAULO - PRODESP**  
Departamento de Atendimento a Clientes

REGINALDO REZENDE  
Matr.: 6342.3  
Gerente Executivo  
Segurança

**WORKS CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS LTDA. - EPP**

Valdeir Macedo da Silva  
Gerente Comercial

Rua Agueda Gonçalves, 240 - Taboão da Serra - SP - CEP 06760-000 - TELEFONE: (11) 2845.0000 (PAEX) - FAX: (11) 2845.0381  
INTERNET: [www.prodesp.sp.gov.br](http://www.prodesp.sp.gov.br) - [prodesp@prodesp.sp.gov.br](mailto:prodesp@prodesp.sp.gov.br)

